



## บันทึกข้อความ

คณบดีคณวิเคราะห์ฯ	.....
เลขที่.....	๑๗๙๔
วันที่.....	๐๙/๐๙/๖๒
เวลา.....	๑๕.๔๙.๖๖

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครีวิชัย

โทรศัพท์ ๐ ๗๗๓๒ ๓๕๐๕ ๖ ต่อ ๑๑๒ โทรสาร ๐ ๗๗๓๑ ๗๑๔๓

ที่ อา ๐๖๕๕.๑๓/๒๕๖๗

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งสำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครีวิชัย

เรียน คณบดีคณวิเคราะห์ฯ

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครีวิชัย มีความประสงค์ขอส่งคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครีวิชัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขานนาม ประสานงาน และกรรมการกำกับແຄบັນທີຕະຫຼາດແຄບັນທີ แล้วขึ้นตอนการปฏิบัติงานของคณาจารย์ผู้กำกับ ແຄບັນທີ ໃນพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครีวิชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ ดังเอกสารแนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ดำเนินการแจ้งบุคลากรในสังกัด

- รัฐน พัฒนา
- พี. ไกรศรีวงศ์
- เรืองศักดิ์มณฑล

(นายพิทักษ์ สถิตวรธนะ)

พัฒนา พี. ไกรศรีวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
เรืองศักดิ์มณฑล กรรมการคณบดี

ทราบ

เรืองศักดิ์มณฑล

- รัฐน พัฒนา
- เรืองศักดิ์มณฑล

นายพิทักษ์ สถิตวรธนะ

นายพิทักษ์ สถิตวรธนะ



## คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ๑๐๙๐ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขานนาม ประสานงาน และกรรมการกำกับແຂວບັນດາຕີ

ตามที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ประทรงม่อ้มให้ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ ไปพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา นั้น

เพื่อให้การจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ สำเร็จไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขานนาม ประสานงาน และกรรมการกำกับແຂວບັນດາຕີ และมหาบັນດາຕີ ดังต่อไปนี้

### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	กรรมการ
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ	กรรมการ
คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ	กรรมการ
คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ	กรรมการ
คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	กรรมการ
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว	กรรมการ

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการและเลขานุการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรัตน์ พร้อมพุทธางกูร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
<u>หน้าที่ ๑.</u> อำนวยการ และกำกับการดำเนินงานคณะกรรมการ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์	

## ๒. คณะกรรมการขานนามบันทึกและมหาบันทึก

### รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

รศ.สุวัจน์ รัณส  
กรรมการ

### คณะวิศวกรรมศาสตร์

รศ.จรัญ เจริญเนตรกุล  
กรรมการ

ผศ.จีระศักดิ์ เพียรเจริญ  
กรรมการ

### คณะศิลปศาสตร์

นางนุชลี ทิพย์มนษา  
กรรมการ

### คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

นางสาวปิยาภรณ์ ธุระกิจจำนำง  
กรรมการ

### คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

ผศ.ปิยะ พรัสสก์จันทร์  
กรรมการ

### คณะบริหารธุรกิจ

ผศ.ชัยนันท์ ปัญญาทิส  
กรรมการ

ผศ.สุวัตถร อ้ำพันสุขโข  
กรรมการ

นางสาวรักษิกา อุ่ยมวิจารณ์  
กรรมการ

### วิทยาลัยรังษฤษฎิ์

นายภาณุมาศ สุยบางคำ  
กรรมการ

### คณะสัตวแพทยศาสตร์

น.สพ.สิริศักดิ์ ชีช้าง  
กรรมการ

### คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

นางชริยา นนทกานจน์  
กรรมการ

### วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

นายทวีศักดิ์ ศรีภูงษา  
กรรมการ

### คณะเทคโนโลยีการจัดการ

นางสุภาพร ไชยรัตน์  
กรรมการ

นายเกียรติชจร ไชยรัตน์  
กรรมการ

คณะกรรมการ

ผศ.อภิญญา วนิชพันธุ์

กรรมการ

คณะกรรมการค่าสัตว์

ผศ.สมคิด ชัยเพชร

กรรมการ

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

นางฟ้าพีไอล ทวีสินสวยงาม

กรรมการ

คณะกรรมการศาสตร์และเทคโนโลยี

ผศ.กิตติกร ขันแก้ว

กรรมการ

คณะกรรมการศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

ผศ.สุนันทา ข้องสาย

กรรมการ

หน้าที่ ๑. ขานนามบัณฑิตและมหาบัณฑิตในวันฝึกซ้อม และในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร๓. คณะกรรมการประสานงานบัณฑิตและมหาบัณฑิต

นายพิพักษ์ สติวรรธนะ

ประธานกรรมการ

ผศ.วันประชา นวนสร้อย

กรรมการ

นายสมชาย ตุลະ

กรรมการ

นางสาวสุภาวดี มากรัตน์

กรรมการ

นายศุภชัย มะเดื่อ

กรรมการ

นางสาวนาเพ็ญ พรหมประเสริฐ

กรรมการ

นายทักษิรุรยา หมายสะ

กรรมการ

นายศุภกร แก้วละเอียด

กรรมการ

นายໂນເມືດ ຮັດບຸຣິນທີ

กรรมการ

นายອົມຣິນທີ ສັນຕິນຍົມກັກດີ

กรรมการ

คณะกรรมการศาสตร์

นายวิทยา ศิริคุณ

กรรมการ

คณะกรรมการคุณภาพศาสตร์

นางสาวมาริสา เส็นเหมาะ

กรรมการ

คณะกรรมการสถาปัตยกรรมศาสตร์

นางสาวเจนจิรา ขุนทอง

กรรมการ

คณะกรรมการครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

นางสาวฉารีฝีษ หัดยี

กรรมการ

คณะกรรมการบริหารธุรกิจ

นางสาวกมลพร วรรณชาติ

กรรมการ

/วิทยาลัยรัตภูมิ...

**วิทยาลัยรัตภูมิ**

นางสุพัตรา เพ็งเกลี้ยง

กรรมการ

**คณะสัตวแพทยศาสตร์**

นางพจนีย์ หมวดศรี

กรรมการ

**คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

นางสาวเพชรลดา เรืองเพชร

กรรมการ

**วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ**

นางสุพัชชา คงเมือง

กรรมการ

**คณะเทคโนโลยีการจัดการ**

นางสาวอรัญญา จันชาญ

กรรมการ

**คณะเกษตรศาสตร์**

ผศ.ประพจน์ มลิวัลย์

กรรมการ

**วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว**

นางสาวปิยะนุช นาพอ

กรรมการ

**คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี**

ผศ.ชวัญชีว� หยงสตาร์

กรรมการ

**คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**

นางวลัยพร สงเสน

กรรมการ

ผศ.สุรัตน์ พร้อมพุธธงชูร

กรรมการและเลขานุการ

นางสาวอุมากรณ์ กรีโส

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผน สังการ และติดตามผลการดำเนินการให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ดูแล ก้ากับ การเข้าเอาจของบัณฑิตและมหาบัณฑิตให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

๓. จัดเตรียมป้ายແຕ ฯ และรายชื่อบัณฑิตและมหาบัณฑิตแต่ละคณะ/วิทยาลัย

**๔. คณะกรรมการประสานงานการลงทะเบียนบัณฑิตและมหาบัณฑิต****สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน**

นายพิทักษ์ สถิตวรธนະ

ประธานกรรมการ

นายสันติ สถิตวรธนະ

กรรมการ

ผศ.วรรธนพร ชีวุฒิพงศ์

กรรมการ

นางอมรรัตน์ พันธุ์ทอง

กรรมการ

นางกิตติยา กาฬสินธุ์

กรรมการ

นางกัลยา พลวัน

กรรมการ

นางกรศิริกษ์ สุวรรณรัตน์

กรรมการ

นายต่ออุยศ เจริญ	กรรมการ
นางนพรัตน์ สถิตวารรณะ	กรรมการ
นางสาวปัญชนันท์ เลาหสกุล	กรรมการ
นางสาวกัญญาภัทร อินทนนท์	กรรมการ
นางสาวชนาพร นวลนิ่ม	กรรมการ
นางสาวปรีชาภรณ์ มีรุ่งเรือง	กรรมการ
นางสาวปุณณารัสม์ ขันติสุวรรณ	กรรมการ
นางสาวกมลดา รัตนอุบล	กรรมการ
นายวีระชัย ท่าดี	กรรมการ
นางวชรี กกแก้ว	กรรมการ
นางสาวจีราภา นานพงศ์	กรรมการ
นางสาวจุฑามาศ รอดสีเสน	กรรมการ
นางดารณี พرانชู	กรรมการ
นางสาวกัญญารัตน์ ใจรักษา	กรรมการ
ผศ.สุรัตน์ พร้อมพุทธางกูร	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวอุมาภรณ์ กรีสิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ปฏิบัติงานในวันซ้อมใหญ่ และวันรับพระราชทานปริญญาบัตร

๑. แจกรายชื่อบัณฑิตและมหาบัณฑิตให้อาจารย์กำกับແຄວในແຄວ และรวบรวมรายชื่อของแต่ละคณะ/  
วิทยาลัย ส่งกรรมการและเลขานุการประสานงานบัณฑิตและมหาบัณฑิต
๒. จัดปิดປ้ายແຄວ และประกาศรายชื่อบัณฑิตและมหาบัณฑิตแต่ละคณะ/วิทยาลัย
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. คณะกรรมการกำกับແຄวบัณฑิตและมหาบัณฑิต

กรรมการกำกับແຄวบัณฑิตและมหาบัณฑิต

ແດວ	ชื่อ (๑-๓๕)	ชื่อ (๓๖-๓๐)
๑	ผศ.พิเชษฐ์ พرحمใหม่	รศ.สุรัสทิธิ ระหว่างวงศ์
๒	ผศ.สุชาติ จันทร์มนี	ผศ.จักรนรินทร์ ฉัตรทอง
๓	นางสาวกัทรากา จ้อยพจน์	ผศ.พرنรายณ์ บุญราศรี
๔	ผศ.ชลักษณ์ ทิพากรเกียรติ	นายปวิตร ภูริ恢ณิชย์กุล
๕	นายพงศกร เจริญเนตรกุล	นายอภิชิต ศรีไชยรัตน์

ແລ້ວ	ຊ້າຍ (ຈ-ສດ)	ຂວາ (ຕວ-ຕວ)
໬	ນາຍຮູນວິທຍ ແນມໄສ	ວ່າທີ ຮ.ຕ.ອນກ ໄທກຸລ
໭	ນາຍชาລູນຮຽນ ພົງສັກຮຽນ	ນາຍເກີຍຕີສັກດີ ທອງອ່ອນ
໨	ນາຍຮນາກ ອິນທສຸທີ	ນາຍອິໂຣຈິນ ມະໂນ
໩	ນາງສາວນຸ່ພະຕົມ ກາພສຸມທຸກ	ນາງສ່າວກາງູຈົນພັ້ງ ກລັບທັບລັງ
໪	ນາງສາວສາລີນີ ທີພົມເພິ່ງ	ນາງສ່າວຄືນນາງ ພູລເກົ່ອ
໫	ນາງສາວປະກາພຣຣນ ແກ້ວສີຍາ	ນາຍນິນທີກົມ ປ່ວຍການ
໬	ນາງສາວຕິຄົມາ ອຸດມ	ນາຍບຸນູຮັດຕົ່ນ ດຸກຫລືມ
໭	ນາງສາວສມພຣ ມະໂຈຕີ	ນາຍພິຈົນ ອນຸຫາຍ
໮	ນາຍປະລາມຮັບພໍາ ພຣມປະກວດ	ນາງສ່າວກົກ໌ໜກ ຂວັງສຳ
໯	ນາງສາວພຣສວຣຄ ຈັນທີສຸຂ	ນາຍອກົມພ ແກ້ວມາກ
໧	ນາງສ່າວຄຸທີຢ ປະຖຸມທົງ	ນາຍສົມພົງຈ ແກ້ວຫວັງ
໨	ນາຍຜັນຮູພົງຈ ໝັນໜໍຕີ	ນາຍຜັນຮູພົງຈ ສຸກາຮັດຕົ່ນ
໩	ນາງສ່າວເກອຄາ ແວກັກດີ	ນາງສ່າວບຸສຣີນທີ ອຸນົາຈ
໪	ຜ.ສ.ວັດລົກາ ພັ້ນນາ	ຜ.ສ.ຮັນຍາກຣນ ດຳຈຸດີ
໪	ຜ.ສ.ສຸທຣຍາ ສມສຸຂ	ຜ.ສ.ສຸທຣຍາ ນິຕຍິມ
໪	ນາງຈິດໜກ ມາກເຊື້ອ	ນາງສ່າວປັບປຸງຍົງ ກາຍພັນຈີ
໪	ຜ.ສ.ອາວີ້ນະ ປິລຄະເຕີະ	ນາງສ່າວລຸມລຸ ເກຍຸຣິນທີ
໪	ນາຍຕີຣີສັກດີ ຕີຣີກິບາລ	ນາງສຸພິນດາ ໂຈນສ
໪	ນາງສ່າວອິດາກັກ ອນຸຫາຍ	ນາງພັ້ງຮີ ທີພົມປະການ
໪	ນາງຮ້ສມນຕ ຍຸຮະພັນຈ	ນາຍອານັນທີ ບັກສິ
໪	ນາງໜວນພິສ ເຈຍາຄມ	ນາງອັຈິຈາ ລັດນາ
໪	ຜ.ສ.ຂໍຍຮັດຕົ່ນ ງຸສປາໂລ	ນາງການຸພຣ ເຕີມພຣະສີ
໪	ຜ.ສ.ນັດພລພິຂໍຢ ດຸລຍວາທິຕ	ຜ.ສ.ອຣພຣຣນ ຈັນທີອິນທີ
໪	ນາງສ່າວອັນຍພຣ ອຣີຍະເຕຣນີ	ຜ.ສ.ມນຕ່ທ໏າ ຄົກແກ້ວ
໪	ນາຍກາຄກົມ ບຸນູພາສີຮັດຕົ່ນ	ນາງສ່າວສຸກາພຣ ທອງຮາຊ
໪	ນາງສ່າວກິຕິຍາ ອິນທກາງູຈົນ	ນາງປີຍວຣຣນ ມານະ
໪	ນາຍວຽພົງຈ ເພື່ອຮາວ	ນາຍພິເຊົງ ສຸວຣຣນໂນ
໪	ສ.ພ.ຜ.ກັດຕິເນຕຣ ສກຸລສວສັດີພັນຈ	ນາງກລອຍໃຈ ຄຣຸກຈ້ອນ
໪	ນາງກໍລຍກ ເສຣມສຸຂ	ນາງໜ້ວກາພຣ ເກລື່ອງຈັນທີ
໪	ນາງສ່າວອຸໄວຣຣນ ສຸກຍັງ	ນາງສ່າວອຣຍາ ສຸຂນິຕີ

ແລກ	ຊັ້ນຍໍ (ຈ.-ຕ້າວ)	ຂວາ (ຕ້າ-ຕ້າຍ)
၃၁	ຜ.ສ.ຊູເກີຍຣຕີ ຊູສກຸລ	ນາຍສັນຕິ ກາຮີສັນຕິ
၃၂	ນາງສາວພິມພຶສາ ພຣະນມາ	ນາງສາວນໍ້າຝັນ ຈັນທົ່ງນວລ
၃၃	ຜ.ສ.ໂພຍມພຣ ຮັກໜາຊລ	ຜ.ສ.ນັ້ນພົງສົງ ແກ້ວບຸຄູມາ
၃၄	ຜ.ສ.ກິຕິຕິກຳດີ ແສນທອງ	ນາງສູຂີກາຍູຈົນ ແກ້ວຄົງບຸຄູ
၄၀	ນາງຈຸຕຸພຣ ອົກືໂຂຕິງູດີນັນທ	ນາຍອົກື້ຍ ຈັນທົ່ງອຸດມ
၄၁	ນາງສາວນັ້ນງູງຮຽດ ດົນຕິນສຸທິທອງ	ນາງສາວບຸປະຫາດ ແຕ່ງເກີ້ຍຶງ
၄၂	ນາຍກຸງວິວັພົນ ເລີສີໄກຣ	ນາຍປີຍະພົງສົງ ເສນານຸ່ງ
၄၃	ນາງສາວໂສພີຫີໄລ ຖອນໄສ	ວ່າທີ ຮ.ຕ.ຫຼົງອຣທ້າຍ ຊຳນາງຸກິຈ
၄၅	ນາງສາວກັນການດ ສຽກາຍູຈົນ	ນາງສາວກັສວຽນ ເລີ່ມນິມິຕ
၄၆	ຜ.ສ.ແຜ້ຈີ ສັ້ນໄພເຫຼຸດຍ	ນາຍສາເອີດ ບັວຂາວ
၄၇	ນາງສາວມັນ ຄຣີຍະນັນທ	ນາຍສົມຍໍາ ເຮືອງສວ່າງ
၄၈	ຜ.ສ.ຮຣມສັກີ້ ພຸທອກາລ	ນາຍບຸລູຮຣມ ແສນແກ້ວ
၄၉	ນາງສາວຮັດນາ ອຸ່ນແກ້ວ	ນາຍຮຣມຈັກ ເລັກບຣະຈ
၅၀	ນາງວັນວິສາງ ພລອຍ ອືນສວ່າງ	ນາງສາວສຸຕົຮາ ປ່ານແກ້ວ
၅၁	ນາງສາວກໍລາຍຸລື ຍຸທອກາຮ	ນາຍວິທຍາ ຕຸ້ດຳ
၅၂	ນາງສາວຈີວິ້ຫຼາ ບຸນຢ່າຍ	ນາງສາວສຸກາພຣ ເຈີ້ມູສຸ່ງ
၅၃	ນາຍກູມືນິທຣ ອິນທຣແບ່ນ	ນາງສາວພາສນາ ເອກອຸດມພົງສົງ
၅၄	ຜ.ສ.ພຣເທພ ວິຮ່າງວິກ	ຜ.ສ.ມາຄົນກາ ແຊ່ແໜ່ ທູກລື່ມ
၅၅	ນາຍອຸທຣ ເຈົ້າຢູ່ເທື	

### ໜ້າທີ ປກີບຕິຈານໃນວັນຊົມໃໝ່ ແລະວັນຮັບພະຮະຫານປຣິມງາບຕ່າງ

១. ຕຽບຮ່າງເລື່ອງໃນແລກ ພຣ້ມໃຫ້ບັນທຶກແລະມາບັນທຶກຕິດລົງຊື່ ແລະນໍາສ່າງຄະນະການປະສານງານ  
ການລອທະເບີນບັນທຶກແລະມາບັນທຶກ
២. ຕຽບເຄື່ອງແຕ່ງກາຍບັນທຶກແລະມາບັນທຶກ
៣. ຕຽບແລະທ້າມບັນທຶກແລະມາບັນທຶກຕິດນຳສິ່ງຂອງຕ້ອງທ້າມເຂົ້າສູນຍໍປະໜຸມ
៤. ຕຽບສາພບັນທຶກແລະມາບັນທຶກພິກາຮແລະຜູ້ມີລົກະໃນຮ່າງກາຍ ເພື່ອກອກຊົມມຸລ  
ໃນວັນຝຶກຊົມໃໝ່ ເພື່ອແຈ້ງຮາຊອງຄຣັກຍ໌ຕ່ອໄປໃນແບບຟອຮມ

๕. ดูแลความพร้อมของการจัดແຂງ การทรงต่อเวลา และจำนวนบัณฑิตและมหาบัณฑิต
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย
๗. สำหรับการแต่งกาย ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ ให้แต่งกายชุดเครื่องแบบข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ ปกติของ สมควรยิวิทยฐานะ จากร้านค้าที่สำเร็จการศึกษาหรือของมหาวิทยาลัยทับเครื่องแต่งกาย และลูกจ้างชั่วคราว ให้แต่งกายด้วยชุดสากล สมควรยิวิทยฐานะจากร้านค้าที่สำเร็จการศึกษาหรือของมหาวิทยาลัยทับเครื่องแต่งกาย

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ์จากตนสังกัด เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยิ่งยุทธ หนูเนียม)

รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญชัย

# ข้อปฏิบัติสำหรับมหาวิทยาลัย

## ในการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

### 1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานของคณาจารย์ผู้กำกับและบัณฑิต

#### 1.1 การปฏิบัติงานของอาจารย์ในวันรับพระราชทานปริญญาบัตร

ช่วงเวลา (ตามกำหนดการดังแนบ)
คณาจารย์ผู้กำกับและเจ้าหน้าที่รายงานตัวเพื่อรับเอกสาร ณ บริเวณลานจอดรถข้างห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
คณาจารย์ผู้กำกับเดินเรียกบัณฑิตขึ้นแท่นที่ตนรับผิดชอบเพื่อตรวจสอบเรียบง่ายของบัณฑิต

#### ขั้นตอนที่ 1 ตรวจรายชื่อบัณฑิตผู้มาเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

■ ตรวจรายชื่อบัณฑิตผู้มีสิทธิเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ซึ่งต้องผ่านการฝึกซ้อมอย่างถูกต้อง และฝึกซ้อมให้กับท่านนั้น

- ตรวจคุณภาพหน้า เช่น ว่าที่ร้อยตรี ถ้าไม่แต่งชุดปกติขาว(แบบทหาร) ไม่ต้องเปลี่ยนเสื้อหากหน้าชื่อในบัลลร้ายชื่อ
- วันซ้อมให้กับท่านนั้น ให้สอบถามการสะกดชื่อ-ชื่อสกุล ของบัณฑิตให้ถูกต้อง
- ตรวจรายชื่อเรียงลำดับในการจัดແລ厝เดินเข้าสู่ห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

#### ขั้นตอนที่ 2 ตรวจเครื่องแต่งกายบัณฑิต

- |                      |  |
|----------------------|--|
| ■ ทรงผม              | ศุภภาพ มีสีผอมธรรมชาติ และไม่ส้วมหรือแซมเครื่องประดับ  |
| ■ ใบหน้า             | กรณี บัณฑิตและมหาบัณฑิตที่แต่งชุดประจำคืนยกทางทหารหรือตำรวจ ให้ตัดผมสั้น ด้านข้างยาวทั้ง 3 ด้าน ด้านบนความยาวไม่เกิน 3 เซนติเมตร |
| ■ ชุด                | แต่งหน้าโทนสีธรรมชาติ ไม่ฉุดฉាគและพราวน้ำทึบห้องแสง  |
| ■ กอด                | ไม่สวมเครื่องประดับทุกชนิด   |
| ■ แขน ข้อมือ นิ้วมือ | ไม่สวมนาฬิกา แหวน และเครื่องประดับทุกชนิด เสื้อมือสั้นสะอาด มีสีธรรมชาติ   |
| ■ เสื้อ กระโปรง      | บัณฑิตหญิง เป็นไปตามข้อกำหนดการแต่งกายในวันพิธี  |
| ■ เสื้อ กาบเกง       | บัณฑิตชาย เป็นไปตามข้อกำหนดการแต่งกายในวันพิธี   |
| ■ เข็มขัด            | บัณฑิตหญิงและชาย สวมเข็มขัดตามระเบียบ ส่วนพ่อคื่น ไม่ต่ำกว่าระดับเอว   |
| ■ ถุงน่อง บัณฑิตหญิง | ต้องสวมถุงน่องสีเนื้อ (สีพิเศษธรรมชาติ) ไม่มีลวดลาย  |
| ■ ถุงเท้า บัณฑิตชาย  | ต้องสวมถุงเท้าสีดำให้กระชับพอดี  |
| ■ รองเท้า บัณฑิตหญิง | สวมรองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลายฉลุและเครื่องประดับมั่นวาวหรือ เครื่องประดับใดๆ (ไม่ควรสูงเกิน 2 นิ้ว)                      |
| ■ รองเท้า บัณฑิตชาย  | สวมรองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลายฉลุและเครื่องประดับมั่นวาวหรือ เครื่องประดับใดๆ   |

**ขั้นตอนที่ ๓ ตรวจสอบและห้ามบัญชีต้นนำสิ่งต่อไปนี้เข้าห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตรโดยเด็ดขาด**

- โทรศัพท์มือถือ
- กล้องถ่ายรูป
- อาวุธทุกชนิด นาฬิกา แห wen กำไส ด้วยสายสิญญาน์ สร้อยคอ ปากกา ศูนย์ฯ ฯลฯ
- กระเพาสตางค์ เศษสตางค์ กระเบื้องสำอาง กระดาษทิชชู
- บุหรี่ ถูกอบรม มาก่อฟรัง และของขบเคี้ยวทุกชนิด
- เอกสารทุกชนิด

**ขั้นตอนที่ ๔ ตรวจสอบความต้องการและผู้มีสิทธิในร่างกาย เพื่อกรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม  
ที่กำหนด**

**ขั้นตอนที่ ๕ การจัดແຄวบัญชีติเพื่อเข้าห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร**

- เครื่ยมการให้บันทึกจัดແຄว อาจารย์กำกับແຄวชีคชื่อ ลงทะเบียนในແຄว
- บัญชีติ ตั้งขบวนແຄวนริเวณด้านขอดรถห้างห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- บัญชีติเดินผ่านเครื่องตรวจ

**ขั้นตอนที่ ๖ การตรวจสอบและกำกับบัญชีติเมื่อเข้านั่งประจำที่ในห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร**

■ ตรวจสอบจำนวนและรายชื่อบัญชีติให้ถูกต้อง และรายงานผู้ประสานงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยเร็ว

- ขณะนั่งในห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร บัญชีติและคณะอาจารย์นั่งในท่าสำราญเรียบร้อย ไม่หลับ ไม่นั่งไขว่ห้าง ไม่นั่งอ่านหนังสือ ไม่นั่งพิงเพลงหรือใส่ทูพิงเพลง และถูกจากที่นั่งจนกว่าจะเสร็จพิธี
- เมื่อเสร็จพิธีและสมเด็จพระกนิษฐาริราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินพื้นจากบริเวณห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแล้ว ให้คณะกรรมการผู้กำกับແຄວควบคุมบัญชีติให้ออกจากห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตรอย่างเป็นระเบียบ

## กำหนดการและสถานที่รายงานตัวฝึกชั้นมูลนิธิและวันรับปริญญาบัตร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑  
เข้ารับปริญญาบัตร วันพุธที่สับดี ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ภาค/วิทยาเขต	หมายเหตุ	วันเดือนปี	วันเดือนปี	วันเดือนปี	หมายเหตุ
<b>มหาวิทยาลัยฯ สังฆภูมิ</b>					
๑. คณะบริหารธุรกิจ (ปริญญาโท/ปริญญาตรี)	๑๑/๑,๐๓๓	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์	วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ คณะศิลปศาสตร์	วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. บันทึกรายงานตัว	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. บันทึกรายงานตัว
๒. วิทยาลัยรัตภูมิ	๓๓	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ คณะศิลปศาสตร์		ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติ อุดมศิริราชมหิดล ๖๐ ปี อนุสาวรีย์ จ.สระบุรี	บันทึกรายงานตัว
๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์ (ปริญญาโท/ปริญญาตรี)	๗/๔๕๔	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ คณะศิลปศาสตร์	๖๐ ปี อนุสาวรีย์ จ.สระบุรี	๖๐ ปี อนุสาวรีย์ จ.สระบุรี
๔. คณะศิลปศาสตร์	๒๔๗				
๕. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	๑๔๕				
๖. คณะรัฐศาสตร์อุดรธานีภูริม และเทคโนโลยี	๑๗๙	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ คณะศิลปศาสตร์		โดยให้บันทึกเดินทางไปเอง	โดยให้บันทึกเดินทางไปเอง
<b>วันรายงานตัวครั้งที่สอง</b>				การแต่งกาย เชิ่นเดิมกับ วันรับปริญญาบัตร	
๑. คณะอุดมศึกษาและการเมือง	๑๔	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์	หมายเหตุ : ต้องแต่งกายเดิม ก่อนเดินทาง	หมายเหตุ : ต้องแต่งกายเดิม ก่อนเดินทาง
๒. คณะมนุษยศาสตร์ (ทุ่งใหญ่)	๗๐				
๓. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ทุ่งใหญ่)	๑๓	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ วิทยาเขตหนองคร้อรรมราช ทุ่งใหญ่	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ หนองคร้อรรมราชทุ่งใหญ่	หมายเหตุ : ต้องแต่งกายเดิม ก่อนเดินทาง	หมายเหตุ : ต้องแต่งกายเดิม ก่อนเดินทาง
๔. คณะสหเวชพยาบาลศาสตร์	๓๓				
๕. คณะกังหันลมศาสตร์ (สีลม)	๗/๒๑๙	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ หอประชุมใหญ่ วิทยาเขตหนองคร้อรรมราช สีลม	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ หอประชุมใหญ่ วิทยาเขตหนองคร้อรรมราช สีลม		
๖. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สีลม)	๑๔๔				
๗. คณะเทคโนโลยีการจัดการ	๕๗๐				
๘. วิทยาลัยเทคโนโลยี อุดรธานีภูริมและภาระการจัดการ	๑๙๖	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ วิทยาลัยเทคโนโลยี อุดรธานีภูริมและภาระการจัดการ	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ วิทยาลัยเทคโนโลยี อุดรธานีภูริมและภาระการจัดการ		
<b>วันเดือนครั้งที่三</b>					
๑. คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอุดรธานีภูริมและภาระ <sup>*</sup> (ปริญญาโท/ปริญญาตรี)	๑/๑๐๘	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ อาคารพัฒน์เพียร จุฬารัตน์	วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ อาคารพัฒน์เพียร จุฬารัตน์		
๒. วิทยาลัยการอาชญากรรมและ การอุปกรณ์ที่ใช้	๒๖๔				
๓. คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี (สีลม)	๗๑				
รวมทั้งสิ้น	๓,๙๗๔				

หมายเหตุฝึกชั้นมูลนิธิและถ่ายรูปหน้าของแต่ละพื้นที่

### ๑. สังฆภูมิ

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ณ อาคารอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยฯ สังฆภูมิ (ห้ามสวมเสื้อเชิ้ต กางเกงยีนส์ รองเท้าหัวแหลมเป็นแบบหุ้มส้น)

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ณ สนับสนุนทุ่งใหญ่ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยฯ สังฆภูมิ การแต่งกายเช่นเดียวกับวันรับปริญญาบัตร และถ่ายรูปหน้า เวลา ๐๙.๓๐ น.

### ๒. วิทยาเขตหนองคร้อรรมราช (ทุ่งใหญ่)

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ณ อาคารอเนกประสงค์ วิทยาเขตหนองคร้อรรมราช ทุ่งใหญ่ (ห้ามสวมเสื้อเชิ้ต กางเกงยีนส์ รองเท้าหัวแหลมเป็นแบบหุ้มส้น)

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ณ อาคารอเนกประสงค์ วิทยาเขตหนองคร้อรรมราช ทุ่งใหญ่ การแต่งกายเช่นเดียวกับวันรับปริญญาบัตร และถ่ายรูปหน้า เวลา ๐๙.๓๐ น.

### ๓. วิทยาเขตหนองคร้อรรมราช (สีลม)

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ณ หอประชุมใหญ่ วิทยาเขตหนองคร้อรรมราช สีลม (ห้ามสวมเสื้อเชิ้ต กางเกงยีนส์ รองเท้าหัวแหลมเป็นแบบหุ้มส้น)

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ณ หอประชุมใหญ่ วิทยาเขตหนองคร้อรรมราช สีลม การแต่งกายเช่นเดียวกับวันรับปริญญาบัตร และถ่ายรูปหน้า เวลา ๐๙.๔๕ น.

### ๔. วิทยาลัยเทคโนโลยีอุดมศึกษาภูริมและภาระการจัดการ

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุดมศึกษาภูริมและภาระการจัดการ (ห้ามสวมเสื้อเชิ้ต กางเกงยีนส์ รองเท้าหัวแหลมเป็นแบบหุ้มส้น)

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุดมศึกษาภูริมและภาระการจัดการ (ห้ามสวมเสื้อเชิ้ต กางเกงยีนส์ รองเท้าหัวแหลมเป็นแบบหุ้มส้น)

### ๕. วิทยาเขตดงรัก

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ณ อาคารพัฒน์เพียร จุฬารัตน์ วิทยาเขตดงรัก (ห้ามสวมเสื้อเชิ้ต กางเกงยีนส์ รองเท้าหัวแหลมเป็นแบบหุ้มส้น)

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ณ อาคารพัฒน์เพียร จุฬารัตน์ วิทยาเขตดงรัก และถ่ายรูปหน้า เวลา ๐๙.๓๐ น.

\* หมายเหตุ บันทึกต้องเข้ารับการฝึกชั้นมูลนิธิความที่กำหนด จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร